

Fiche Projet de recherche UE 5.3

- Créer un compte google, en gardant votre adresse mail actuelle ou en créant une adresse professionnelle.
 - Ouvrir google drive, cliquer sur nouveau puis google doc, et intituler votre doc projet de recherche, revenez dans mon drive et cliquez droit sur le doc créé, choisir partager et mettre bhpicard@free.fr en partage
 - Recherche avancée google : https://www.google.fr/advanced_search
 - Créer une alerte <http://www.google.fr/alerts> (lien tuto)
-
- Google Alertes pour transformer une requête en flux RSS

Les alertes transforment des requêtes ponctuelles par mot-clés dans un moteur de recherche en flux délivrés de façon automatique.

Elles ont pour avantage de permettre une **recherche avancée**. Il est ainsi possible de paramétrer :

- le type de **support** (actualités, blogs, vidéos...)
- la **fréquence** (selon l'actualité, une fois par jour, une fois par semaine)
- le **volume** (tous les résultats ou seulement les « meilleurs » [selon Google])
- le **mode d'envoi** (mail ou flux RSS)
- la **requête** :
 - Utilisez les **guillemets** pour les expressions composées : *"système immunitaire"*
 - Utilisez les **opérateurs booléens** : *AND, OR*
 - Ajoutez un **tiret devant** les termes à exclure. *-exemple*
 - Ajoutez un **plus devant** les recherches en terme exact. *+chevals*
 - Utilisez l'opérateur **site:** pour faire une recherche sur un site particulier. *site:exemple.com*
 - **Combinez** les astuces pour une recherche avancée.
Ainsi la recherche *site:inserm.fr +"systèmes immunitaires" -virus -site:ipubli.inserm.fr* déclenchera une alerte lorsque sera publié un article dans le site inserm.fr (à l'exception de la partie consacrée aux e-publications), contenant l'expression « systèmes immunitaires » (au pluriel) mais pas le mot « virus ».